	מספר הנוהל : 46
	שם הפרק: כספים - גבייה
הוראות נוהל זה גוברות על כל הוראות קודמות בנוהל קודם	שם הנוהל : נוהל עבודה בנושא מתן הנחות לחייבים בפש"ר ובהוצל"פ
תאריך פרסום: 6.12.2020	הנוהל אושר בהחלטת: מטה המועצה ביום: 6.12.2020

#### מבוא:

על פי סעיף 20 לתקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה): "לא תינתן הנחה לפי תקנות אלה אלא אם כן שולמה יתרת הארנונה הכללית שהוטלה על הנכס באותה שנת כספים בתשלום אחד מראש, בהוראת קבע או לפי הסדר תשלומים אחר להנחת דעתה של הרשות".

יש לציין כי עד ליום 21.4.2020 המגבלה בתקנה 20 חלה על כל יתרת הארנונה בגין הנכס ולא הוגבלה רק ליתרת הארנונה שהוטלה באותה שנת כספים. יתכן כי מגבלה זו, שהוכנסה אגב תקופת הקורונה וההנחה מארנונה לעסקים בגינה, תשוב על כנה בהמשך.

#### כללים לביצוע:

במסגרת נוהל זה, יוגדרו מקרים בהם יתקיים התנאי של "הסדר תשלומים אחר להנחת דעתה של הרשות", כלהלן:

#### 1. חייב בפשיטת רגל

חייב שחוב הארנונה למועצה הינו חוב בר תביעה בהליך פשיטת רגל, ובהתקיים כל התנאים המפורטים:

- א. המועצה הגישה תביעת חוב ותביעת החוב אושרה.
- ב. החייב עומד בצו התשלומים בתיק הפש"ר.
- ג. קיימת במועצה הפרדה בכרטסות, בין החוב שנוצר עד לצו הכינוס (בתביעת החוב) לבין החוב שנוצר לאחר צו הכינוס.


#### 2. חוב שהמועצה פועלת לגבייתו בהוצאה לפועל

בהתקיים התנאים המפורטים:

- א. החייב עומד בצו התשלומים בתיק הפש"ר.
- ב. קיימת במועצה הפרדה בין הכרטסות, כרטסת החוב שבתיק ההוצל"פ לחוב שלא נכלל בתיק ההוצל"פ.
- ג. רשימת תיקי הוצל"פ ובו פירוט תיק של המועצה.

#### תחולה

נוהל זה יחול ביחס לנישומים שהיו זכאים להנחה בארנונה, אולם עד כה סורבה ההנחה על יסוד סעיף 20 לתקנות ההנחה, ובלבד שהחוב עומד בהנחיות אלו.

 <b>עמק המעינות</b> מועצה אזורית	מספר הנוהל : 46
	שם הפרק: כספים - גבייה
הוראות נוהל זה גוברות על כל הוראות קודמות בנוהל קודם	שם הנוהל : נוהל עבודה בנושא מתן הנחות לחייבים בפש"ר ובהוצל"פ
תאריך פרסום : 6.12.2020	הנוהל אושר בהחלטת: מטה המועצה ביום : 6.12.2020

נוהל זה יחול גם ביחס לחייבים שהגישו בקשה להנחה בשנים קודמות וזכאותם להנחה אושרה במועצה באותה שנת כספים (בוועדת ההנחות או על יסוד קבצי הביטוח הלאומי וכד') אולם לא זוכו בפועל בשל תקנה 20 לתקנות ההנחה. ככל שכתוצאה מתחולתו של נוהל זה תיקבע זכאות להנחה שיש בה כדי להשפיע על חובות לשנים קודמות, יש לפעול לפי נוהל מחיקת חובות.

#### סמכות ואחריות

אחריות על קיום נוהל זה – מנהל מחלקת הגבייה  
 אישור מתן הנחה על פי הנוהל- גזבר המועצה